

Технологическое сопровождение апробации модели оценки компетенций работников образовательных организаций

Егорова Юлия Станиславовна,

к.п.н., директор ФГБУ «Федеральной центр тестирования».

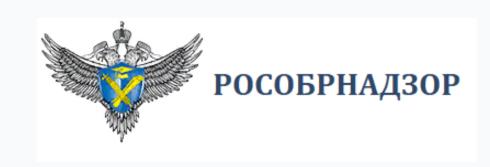








| Количество регионов | 63 |
|---------------------------|-------|
| Количество участников | 7 235 |
| Количество ППА | 397 |
| Количество ППА в регионах | 1-27 |



| Дата проведения | Предмет | кол-во участников | КОЛ-ВО ППА по |
|-----------------|----------------|-------------------|---------------|
| | | по предметам | предметам |
| 25.10.2021 | Обществознание | 1368 | 285 |
| 26.10.2021 | Литература | 2426 | 326 |
| 27.10.2021 | Биология | 2128 | 324 |
| 28.10.2021 | История | 1313 | 278 |







| Верификация | 26-29.10.2021 |
|--------------------|---------------|
| Обработка вееров | 28-01.11.2021 |
| Выдача результатов | 03.11.2021 |

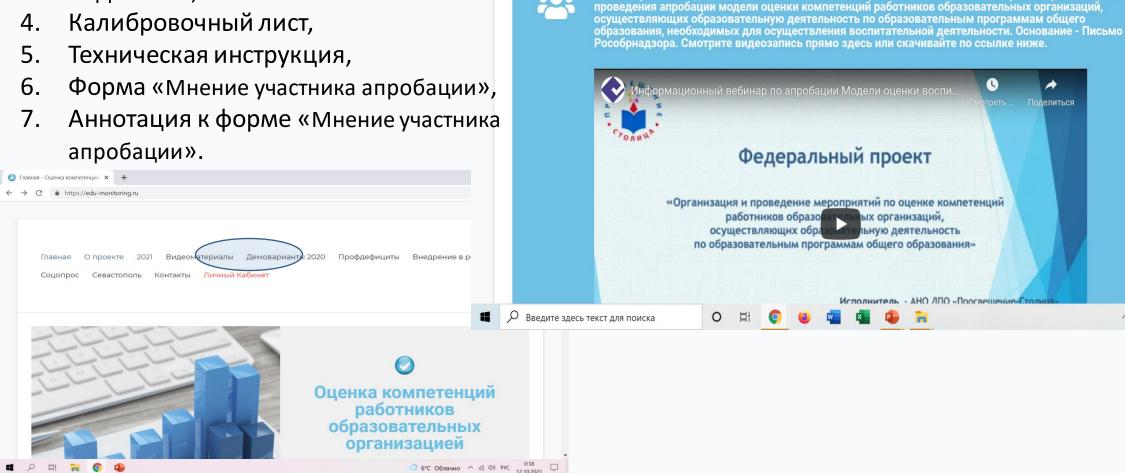
△ ENG



РАЗДЕЛ

Технические материалы:

- 1. ПО станция сканирования,
- 2. Инструкция к ПО,
- 3. Ведомость,



Яндекс

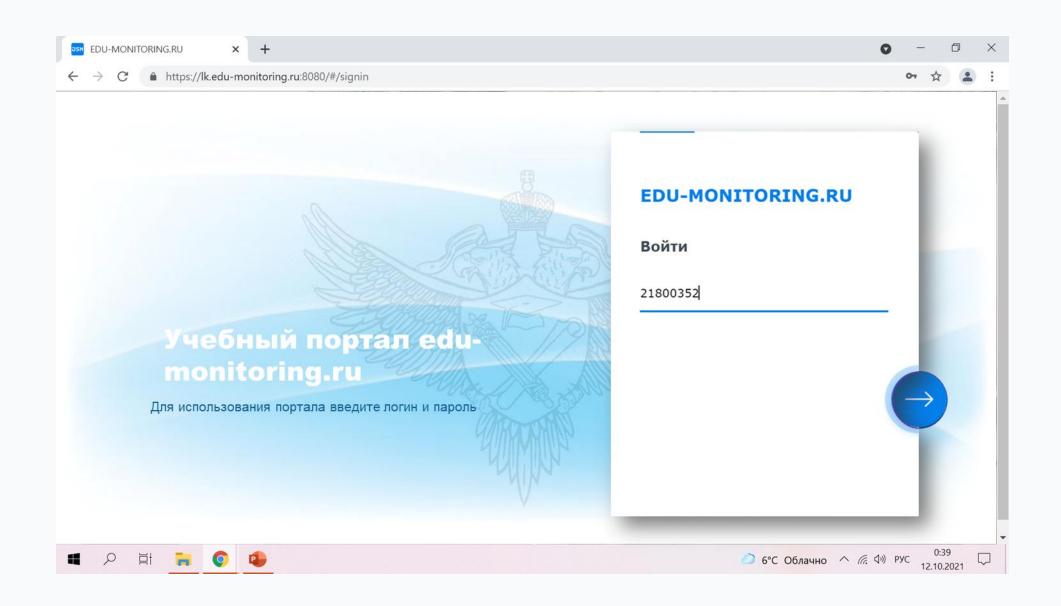
edu-monitoring.ru

🔡 Сервисы 🗿 Яндекс 🚩 Почта 👑 Router 🔯 Почта — YEgorova...

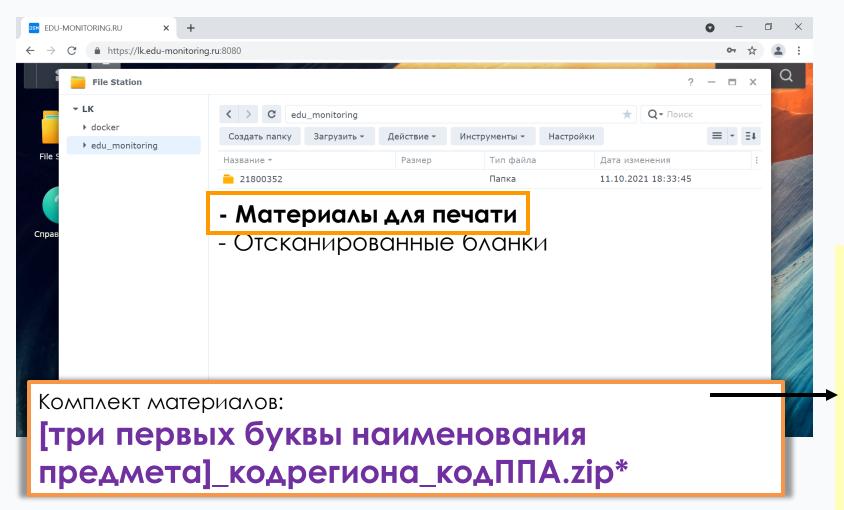
🗴 🛐 edu-monitoring.ru — Яндекс: на 🗴 🕗 Главная - Оценка компетенций 🗴 🕂

12 октября 2021 года в 12:00 состоялся ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕБИНАР по вопросам организации и









* Файл *.zip закодирован 8-значным паролем, который был размещен в личном кабинете ППА в день проведения апробации с 00 часов (по местному времени региона), а также направлялся на электронный адрес регионального координатора.

Внутри архива комплект материалов [три первых буквы наименования предмета]_кодрегиона_кодППА.pdf. На каждый день апробации выдавался 1 архив.



ОЦЕНКА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ РАБОТНИКОВ

Инструкция по

Сегодня вы участвуете в апро педагогических работников, необхх деятельности. Результаты диагнос деперсонализированном виде, инд вам лично по запросу.

Комплект оценочных матери опросника и диагностической рабконце комплекта.

Мероприятие состоит из опросиика (17 вопросов, продо, выполнение диагностической р выполнения — 105 минут) и запол продолжительность выполнения —

Все вопросы опросника – с в нескольких вариантов), все задаответом, представляющим собой и

Все ответы необходимо внест Номера заданий опросника р бланке ответов. Под каждым номер из нескольких квадратиков, колич количеству вариантов ответа на необходимо отметить символом

квадратики.

Номера заданий диагностиче бланке ответов. Ответ записывае ответов, начиная с первой клеточк ответа на задания с кратким ответс цифр. Записывайте цифры в соотве записывается в отдельную клетку. исправлений в бланке ответои автоматизированной обработке мог

Ответ: 321 3 2 1

Обращаем ваше внимание, какие-либо записи и пометки, не можете делать пометки в тексте зг ваше внимание на то, что отвечерновиках, не проверяются.

,,,,,

Копирован

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Необходимо сохранить до получения результатов!

Индивидуальный идентификационный номер

2800000000001

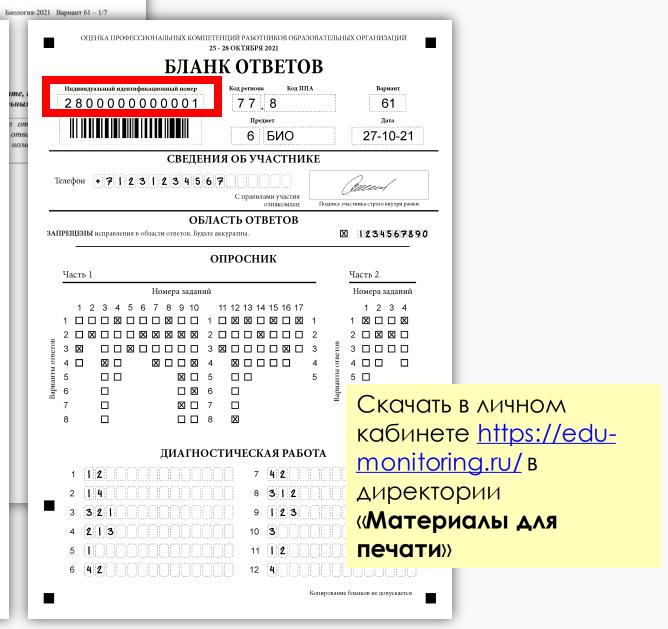
ОЦЕНКА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ 25 - 28 ОКТЯБРЯ 2021

БИОЛОГИЯ - 27 ОКТЯБРЯ 2021











Форма «Мнение участника апробации»

Аннотация к форме «Мнение участника...»

Форма «Мнение участника...» является дополнением к основному диагностических материалов участника.

Форма «Мнение участника...» скачивается с **технического раздели**<u>www.edu-monitoring.ru</u> и распечатывается на каждого участника. В день проведения апроб
выдается участникам вместе с комплектами диагностических материалов.

Форма «Мнение участника...» заполняется участником апробации после выполничастей диагностической работы и второй части опросника. В форме каждому участнику не заполнить поля «Код региона / код ППА», «Идентификационный номер» и «И Содержательный ответ даётся по желанию участника и при качественном заполнении основанием для выдачи участнику сертификата, подтверждающего его экспертную роль (решение о выдаче принимают координаторы апробации на федеральном уровне).

По окончании выполнения работы форма «Мнение участника...» собирается орган ППА от всех участников вместе с остальными материалами и складывается отдельно.

После сканирования бланков ответов участников и ведомостей организато необходимо отсортировать пустые формы «Мнение участника...» и заполненные, пустые где заполнены только регистрационные поля) отложить, а заполненные передать техн специалисту, который должен отсканировать их каждую в отдельный файл. Каждом присваивается имя: [Мнение_Идентификационный номер участника] (идентификационн у каждого участника свой). Все отсканированные файлы с формами «Мнение учас помещаются в папку Мнение [3 первые буквы наименования предмета] кодрегиона ко

Далее нужно приступить к созданию общего архива с материалами апробации, в помимо двух ранее подготовленных файлов (с бланками ответов и ведомостями) следует папку Мнение_ [3 первые буквы наименования предмета]_кодрегиона_кодППА. Архи быть создан с именем [3 первые буквы наименования предмета]_код региона]_[код 1 без пароля. Созданный архив загружается в личный кабинет в папку «Отсканированные бла

По окончании сканирования нужно упаковать как заполненные, так и пустые формы участника...» в отдельный конверт и отправить на хранение вместе со всеми ос материалами диагностики.

В итоге в личном кабинете в папке «Отсканированные бланки» окажется с отсканированными и заархивированными файлами с ведомостями и бланками ответов и «Мнение участника...». Имя файла: [3 первые буквы наименования предм региона]_[код ППА].zip

!!!НЕОБХОДИМО включить архив с формами «Мнение участника...» в общо с отсканированными ведомостями и бланками!!!

Мнение участника апробации Модели оценки компетенции работников образовательных организаций о диагностической работе и технологии проведения оценочной процедуры Код региона / код ППА: Индивидуальный идентификационный номер: Предмет: Уважаемые коллеги! Благодарим Вас за участие в проекте! Предлагаем Вам выразить своё экспертное мнение о выполненной диагностической работе. Обращаем Ваше внимание на то, что отзыв должен быть ёмким, педагогически обоснованным, конструктивным. Нам важно узнать Ваше мнение о структуре диагностической работы, содержании тестовых заданий, наличии некорректных вариантов ответов, наличии непонятных формулировок, удобстве применяемой технологии, применимости данной модели в оценке компетенций педагогов и др. Также просим указать предложения по совершенствованию диагностической работы, при их наличии. Заполненный бланк передать организатору ППА

Скачать в техническом разделе https://edu-monitoring.ru/

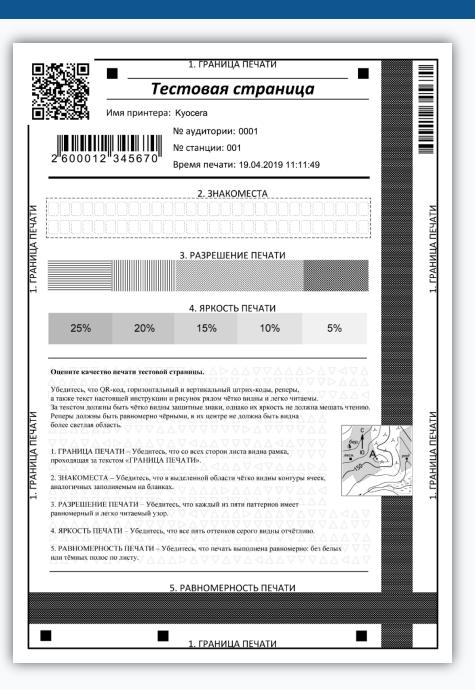


Ведомость выдачи-приёмки материалов апробации

| | Ведомость выдачи-приемки материалов | | | | Скачать | в техническом |
|----------|---|-------------------------|------------|-------------------|-------------------------|---------------|
| Дата | апробации: | | | | | https://edu- |
| Пред | | | | | monitorin | |
| Код р | региона/ Код ППА: | | | | ITTOTITOTI | <u>19.107</u> |
| № п/п | Индивидуальный идентификационный номер диагностической работы | ФИО участника апробации | № варианта | Подпись участника | Подпись организатора | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | Орган | изатор ППА: | | | | |
| | | | | | Стр из | |
| | | | | | | |



Калибровочный лист



Скачать в техническом разделе https://edu-monitoring.ru/



До печати:

- 1. Необходимо назначить **ответственного** технического специалиста за получение и печать КМ в каждом ППА, сканирование бланков.
- 2. Необходимо убедиться, что все технические специалисты обеспечены инструкциями и четко знают порядок действий.
- 3. Не позднее, чем за день до апробации техническим специалистам в ППА необходимо:
 - 1. посетить ППА,
 - 2. проверить рабочие места, наличие всех необходимых для работы материалов, выхода в сеть Интернет,
 - 3. произвести техническую подготовку:
 - 1. убедиться, что в ППА имеется компьютер с подключенным рабочим принтером,
 - 2. проверить наличие бумаги и тонера в картридже,
 - 3. убедиться, что на компьютере имеется возможность **открыть *.PDF файлы, например, Abode Reader**,
 - 4. обязательно распечатать калибровочный лист, убедиться, что все элементы отображаются.
 - 4. уточнить ожидаемое количество участников,
 - 5. получение пароля к архиву с материалами для печати.

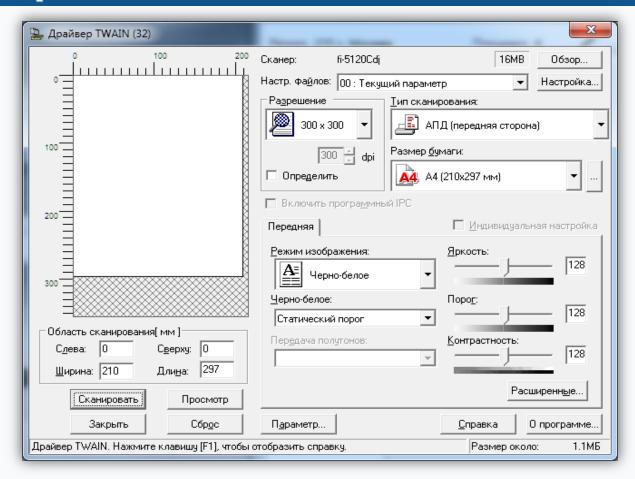
Печать материалов:

- 1. Печать необходимо организовать заранее.
- 2. Запрещается перемешивать бланки!
- 3. Запрещается копировать или повторно распечатывать бланки!
- 4. Бланки необходимо выдавать только парно (в комплекте)!







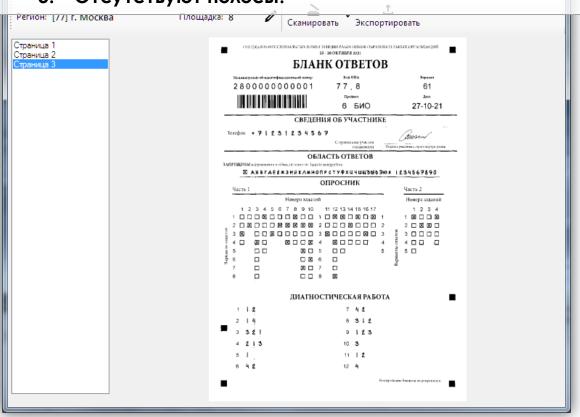


Три сессии сканирования:

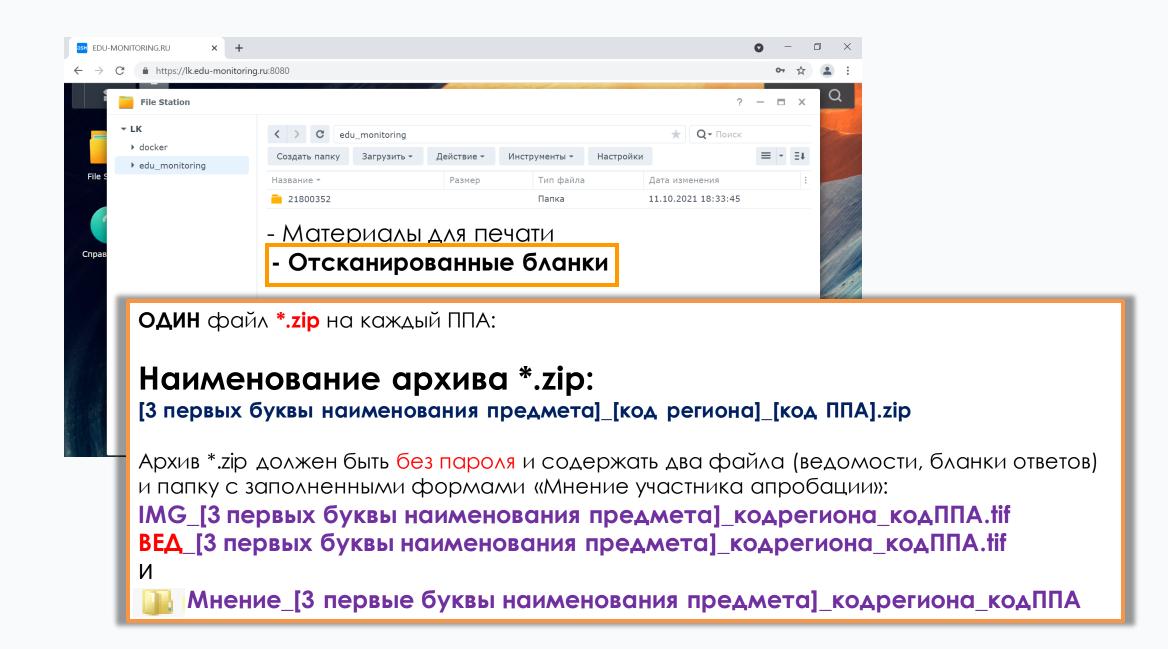
- 1. сессия сканирования бланков ответов,
- 2. сессия сканирования ведомостей,
- 3. сессия сканирования заполненных форм «Мнение участника апробации».

До сканирования:

- 1. Техническому специалисту **Скачать и установить станцию сканирования** с сайта https://edu-monitoring.ru/ (технический раздел, с 18.10.2021).
- 2. Подключить сканер к компьютеру и запустить программу.
- 3. Отсканировать калибровочный лист.
- 4. Убедиться, что сканирование обеспечивается корректно:
 - 1. Видны все реперные точки.
 - 2. Разрешение сканирования 300 dpi.
 - 3. Отсутствуют полосы.









| Nº | Действие | Ответственный | Срок |
|----|---|-------------------------------|---|
| 1 | Размещение программного обеспечения | Федеральный уровень | 18.10.2021 |
| 2 | Техническая подготовка ППА | Технический специалист ППА | 18.10.2021-24.10.2021 |
| 3 | Размещение КМ в личных кабинетах | Организатор | 0:00 по MCK в день проведения апробации |
| 4 | Скачивание КМ из личных кабинетов | Технический специалист ППА | Минимум за 1 час до начала апробации |
| 5 | Получение пароля к архиву с материалами для печати (личный кабинет ППА, электронный адрес регионального координатора) | Технический специалист ППА | В день проведения апробации по предмету с 00 часов (по местному времени региона) |
| 6 | Печать материалов апробации | Технический специалист ППА | Минимум за 1 час до начала апробации |
| 7 | Сканирование бланков | Технический специалист ППА | Не позднее 23:59 дня апробации |
| 8 | Размещение отсканированных бланков в личном кабинете | Технический специалист ППА | Не позднее 23:59 дня апробации |



Ознакомление с результатами апробации - только участники!

Электронное письмо на адрес

competence.edu.2021@yandex.ru

Прошу направить результаты апробации оценки компетенций работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам общего образования, необходимых для осуществления воспитательной деятельности по предмету______. Мой идентификационный номер: ______.

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Необходимо сохранить до получения результатов!

Индивидуальный идентификационный номер

2800000000001

ОЦЕНКА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ 25 - 28 ОКТЯБРЯ 2021

БИОЛОГИЯ - 27 ОКТЯБРЯ 2021









сайт: http://www.rustest.ru

mail: test@rustest.ru

приемная: +7(495)530-10-00

контакт-центр: +7(800)555-19-81, +7(499)110-62-80

123557, г. Москва, улица Пресненский Вал, д.19 стр.1

Здание Центра Информационных Технологий и Систем органов исполнительной власти «ЦИТиС»